

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Кафедра «Бизнес-информатика»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____ М.А. Эскиндаров

« 28 » сентября 2020 г

Алтухова Н.Ф., Посашков С.А.

Введение в специальность

Рабочая программа дисциплины
для студентов, обучающихся по направлению
38.03.05 «Бизнес-информатика»,
Профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

*Рекомендовано Ученым советом Факультета
информационных технологий и анализа больших данных
(протокол № 28 от 15 сентября 2020 г.)*

*Одобрено кафедрой «Бизнес-информатика»
(протокол № 11 от 23 июня 2020 г.)*

Москва – 2020

УДК
ББК
А 52

Рецензент: Долганова О.И., к.э.н., доцент кафедры «Бизнес-информатика»
Финуниверситета

А52 Алтухова Н.Ф., Посашков С.А. «Введение в специальность».

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе» – М.: Финансовый университет, кафедра «Бизнес-информатика», 2020 – 17 с.

В рабочей программе дисциплины определены ее цель, место в структуре ООП, требования к результатам освоения дисциплины, содержание программы, тематика практических занятий, формы самостоятельной работы, оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации, учебно-методическое и информационное обеспечение.

Учебное издание

Алтухова Наталья Фаридовна

Посашков Сергей Александрович

Введение в специальность

Программа дисциплины

Компьютерный набор и верстка Н.Ф.Алтухова

Формат 60×90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл.п.л. . Изд. № - 2020. Тираж 30 экз.

Заказ № _____

Отпечатано в Финансовом университете

© Алтухова Наталья Фаридовна, 2020

© Посашков Сергей Александрович, 2020

© Финансовый университет, 2020

Содержание

1.	Наименование дисциплины.....	4
2.	Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	5
5.	Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	5
5.1.	Содержание дисциплины.....	5
5.2.	Учебно-тематический план.....	8
5.3.	Содержание семинаров, практических занятий.....	9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
6.1.	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	10
6.2.	Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю.....	10
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	13
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	15
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	16
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	17

1. Наименование дисциплины

«Введение в специальность»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины у студентов должны быть сформированы следующие компетенции:

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
УК-8	способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1.Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2.Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3.Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста	Знать: – основы теоретических положений по самоорганизации и самообразованию; Уметь: – применять практику самообразования в течение всего периода образования в университете.
УК-9	способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. 2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении. 3.Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей	Знать: – Правила внутреннего распорядка обучающихся в Университете; – традиции образовательного учреждения, его систему ценностей, основные направления развития и место в российской системе высшего образования Уметь: – формировать личную образовательную траекторию с учетом внутренних

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
		и задач в профессиональной деятельности	регламентов по организации учебного процесса и особенностей учебного плана по направлению подготовки «Бизнес-информатика»; – создавать комфортные условия для работы в коллективе и личной работы.
УК-10	способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации. 2. Обосновывает сущность происхождения, выявляет закономерности, понимает природу вариабельности. 3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп. 4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	Знать: – технологии поиска информации; – основы системного подхода; Уметь: – анализировать информацию, используя базовые технологии и алгоритмы; – представлять полученные результаты анализа информации, аргументируя полученные результаты.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Введение в специальность» является дисциплиной социально-гуманитарного модуля (базовая часть).

4. Объем дисциплины в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся (в семестре, в сессию)

Таблица 2

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/ед. и часах)	Семестр 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	1 зач.ед (36 час.)	36
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	12	12
<i>Семинары, практические занятия</i>	4	4
Самостоятельная работа	20	20
Вид текущего контроля	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Организация высшего образования в Российской Федерации. Традиции и современные направления развития Финуниверситета.

Правовые основы высшего образования в Российской Федерации: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации». Право Финансового университета на разработку образовательных стандартов. Характеристика образовательных программ высшего образования: программ бакалавриата.

Тема 2. Внутренние нормативные документы Финуниверситета по организации учебного процесса

Организация учебного процесса в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и собственными образовательными стандартами университета. Об утверждении Правил внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся. Права, обязанности и ответственность студентов. Об утверждении Положения о проведении текущего кон-

троля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете. Об утверждении Регламента обеспечения идентификации личности поступающих/обучающихся при проведении вступительных испытаний и реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Балльно-рейтинговая система Финансового университета. Информационно-образовательный портал. Библиотечно-информационная система университета. Международная образовательная деятельность Университета.

Тема3. Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»

Содержание собственного образовательного стандарта высшего образования Финуниверситета по направлению подготовки (уровень бакалавриата) «Бизнес-информатика»: характеристика направления подготовки, характеристика профессиональной деятельности выпускника: области и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые должен решать выпускник, требования к результатам освоения образовательной программы (компетенции), требования к структуре образовательной программы и условиям ее реализации. Профессиональные компетенции профиля. Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий. Виды учебной работы: лекции, семинарские и практические занятия, курсовая работа, выпускная квалификационная работа, виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Используемые технологии обучения. Работодатели. Места практики. Трудоустройство выпускников. Воспитательная работа в Университете.

Тема 4. Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»

Особенности профессиональных стандартов в сфере информационных технологий: «Менеджер по информационным технологиям», «Специалист по информационным ресурсам», «Руководитель проектов в области информационных технологий». Интеграция профессиональных и образовательных стандартов как фактор успешности образовательной программы по направлению «Бизнес-информатика». TOP10 профессий в ИТ: будущее в профессии. Трудоустройство студентов: программы стажировок и практики.

5.2. Учебно - тематический план

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисципли- ны	Трудоемкость в часах						Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Аудиторная работа				Самостоятельная работа	
			Об- щая	Лек- ции	Практиче- ские и се- минарские занятия	Занятия в интерак- тивных формах, % от ауди- тор. занятий		
1.	Организация высшего образования в Российской Федерации. Традиции и современные направления развития Финуниверситета	5	2	2	-	1	3	Дискуссия, обсуждение
2.	Внутренние нормативные документы Финуниверситета по организации учебного процесса	9	6	4	2	3	3	Дискуссия, обсуждение
3.	Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	5	2	2	-	1	3	Дискуссия, обсуждение
4.	Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»	9	6	4	2	3	3	Дискуссия, обсуждение, решение ситуационной задачи
В целом по дисциплине:		36	16	12	4	8	20	-
Итого в %						50%		

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 4

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1: Организация высшего образования в Российской Федерации. Традиции и современные направления развития Финуниверситета	Как организована система уровневая систем образования в Российской Федерации? 8-1 Каким образом в университете возможно реализовано право на разработку собственных образовательных стандартов? 8-7; 9-1 Какие ключевые принципы Финансового университета в реализации высшего образования сегодня? 8-2, 5, 6,11; 9-1	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, обсуждение, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 2: Внутренние нормативные документы Финуниверситета по организации учебного процесса	Каким образом организовано взаимодействие «деканат- выпускающая кафедра-студент»? 8-2,11 Основные положения процедур текущих и промежуточного контроля. Задачи балльно-рейтинговой системы.8-5,6; 9-1 Как в российской образовательной системе реализован принцип интегрированности в международную образовательную систему? 8-1; 9-1	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, обсуждение, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 3: Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	В чем состоит принцип компетентного подхода к образованию?8-1,6,7,8 Каким образом достигается формирование профессиональных компетенций для каждого вида деятельности в рамках учебного плана? 8-6,7,8;9-1 Организация учебного процесса: содержание учебного плана, календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик, расписание занятий. 8-7; 9-1,3	Дискуссия, обсуждение. Решение ситуационных задач, обсуждение, подготовка сообщения на занятие (командная работа)
Тема 4: Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»	Каким образом построены структура профессионального стандарта? 8-8,9,10 Каким образом организовано взаимодействие с работодателями в рамках образовательной программы по направлению подготовки «Бизнес-информатика»? 9-1 Как согласовать образовательную траекторию обучения и профессиональную ориентацию на группу занятий по выбранному виду профессиональной деятельности 9-4	Дискуссия. Решение ситуационных задач, подготовка сообщения на занятие (командная работа)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 5

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1: Организация высшего образования в Российской Федерации. Традиции и современные направления развития Финуниверситета	Новые форматы образования: внедрение электронных образовательных ресурсов. Дистанционные технологии.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы, анализ нормативных документов. Выполнение этапа контрольной работы.
Тема 2: Внутренние нормативные документы Финуниверситета по организации учебного процесса	Ликвидация академической неуспеваемости. Этика и корпоративная культура Финуниверситета.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы. Решение практической задачи по пройденному материалу.
Тема 3: Особенности реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Бизнес-информатика», профиль «ИТ-менеджмент в бизнесе»	Формы взаимодействия с партнерами образовательной программы для студентов. Развитие профессиональных траекторий. Гранты, стажировки, практики. Международные программы по управлению информационными технологиями.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы.
Тема 4: Профессиональные стандарты и их отражение в образовательной программе по направлению «Бизнес-информатика»	Новые профессии и развитие профессиональных стандартов. Атлас профессий. Навигатор профессия SAP.	Подготовка к занятиям, изучение специальной литературы. Решение практического кейса по пройденному материалу.

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций представлен в разделе 2, который характеризует перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний.

Таблица 7

<u>компетенция</u>	<u>индикаторы</u>	<u>типовые задания</u>
УК-8 способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	1.Способен управлять своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2.Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3.Применяет знания о своих личностно-психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста	1. Используя функции Outlook, подготовить расписание различных мероприятий. 2. Получить доступ к актуальному расписанию группы, используя мобильное приложение. 3. Сформировать траекторию обучения исходя из текущего понимания будущей профессии.
УК-9 способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1.Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. 2.Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении. 3.Понимает и учитывает особенности поведения участни-	1.Изучить Устав Финуниверситета (см. сайт fa.ru) и обосновать важность таких понятий как толерантность, коллективная работа, корпоративная культура. 2. Как выстраиваются отношения внутри коллективов Финуниверситета (студенческие группы, потоки и т.п.)? 3. Используя ИОП и сайт fa.ru осуществлять поиск по ключе-

<u>компетенция</u>	<u>индикаторы</u>	<u>типовые задания</u>
	ков команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	вым словам по целевым запросам.
УК-10 способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации. 2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу variability. 3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп. 4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. 5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.	1. Зарегистрироваться в библиотечно-информационном комплексе Финансового университета. 2. Используя функции Outlook, подготовить расписание различных мероприятий; используя мобильное приложение, получить доступ к актуальному расписанию группы. 3. Используя ИОП и сайт fa.ru осуществлять поиск по ключевым словам по целевым запросам. 4. Привести аргументы «за» и «против» режима удаленной работы: представить факту в доказательство собственной точки зрения. 5. Подготовить и представить сообщение о новых профессиях в сфере ИТ-менеджмента, аргументируя свою точку зрения, а также ссылаясь на результаты анализа профессиональных сайтов.

Примерные вопросы к зачету:

1. Каким образом осуществляется международная интеграция образовательных программ? Не мешают ли этому процессу национальные традиции образовательных систем?
2. Что Вы можете указать как конкурентное преимущество Финансового университета сегодня?

3. Чем можно объяснить необходимость междисциплинарных связей внутри образовательной программы?
4. Как Вы думаете, что дает сертификация вендоров для студентов на программах бакалавриата?
5. Как Вы считаете, в какой мере следует обращать внимание на содержание профессиональных стандартов в отрасли при разработке учебных планов?
6. Формирует ли конкурентное преимущество выпускника проектная практика у работодателя в ходе реализации образовательной программы?
7. Каким образом реализуется на практике балльно – рейтинговая система?
8. Что поднимают под практикой в соответствующем разделе учебного плана по направлению «Бизнес-информатика» и формированию каких компетенций она способствует?
9. Какова организация научной работы на выпускающей кафедре (департаменте) и как можно оценить роль студенческого научного общества?
10. Что понимают под междисциплинарными взаимодействием и на решение каких задач оно ориентировано?
11. Какую роль играет командная работа в формировании будущего профессионала?
12. Какие информационные базы предоставляет для работы БИК Университета?
13. Что такое электронные библиотечные системы и к каким из них открыт доступ в Университете?
14. Что понимают под личным кабинетом студента в информационно-образовательном портале?

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины:

Нормативные документы и локальные акты

1. Закон об образовании. Электронный адрес: <http://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2974>
2. Правила внутреннего трудового и внутреннего распорядка обучающихся. Электронный адрес: <http://fa.ru/university/regulations/DocLib/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%961335%D0%BE%20%D0%BE%D1%82%2015.07.2013.pdf>
3. О пропускном режиме по кампусным картам. Электронный адрес: <http://fa.ru/university/regulations/DocLib/%D0%A0%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%96220%20%D0%BE%D1%82%2003.04.2014.pdf>

4. О утверждении Регламента записи на дисциплины о выборе для студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров и магистров. Электронный адрес:

[http://fa.ru/university/regulations/DocLib2/O%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%960618%20%D0%BE%D1%82%2001.04.2014%20\(%D1%81%20%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%BC\).pdf](http://fa.ru/university/regulations/DocLib2/O%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%960618%20%D0%BE%D1%82%2001.04.2014%20(%D1%81%20%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%BC).pdf)

5. Об утверждении Регламента подготовки и сдачи экзаменов в Финансовом университете. Электронный адрес:

<http://fa.ru/university/regulations/DocLib2/O%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%961897%D0%BE%20%D0%BE%D1%82%2013.11.2013%20%D1%81%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%D0%BC.pdf>

6. Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Электронный адрес:

<http://fa.ru/university/regulations/DocLib2/O%D0%B1%D1%89%D0%B8%D0%B5%20%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B5/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%961616%20%D0%BE%D1%82%2002.10.2013.PDF>

7. Федеральный образовательный стандарт высшего образования по направлению «Бизнес-информатика» (уровень бакалавра)

8. Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. n 716н

9. Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014г. n 893н

10. Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. n 629н

11. Положение о Научном студенческом обществе в Финансовом университете. Электронный адрес:

<http://fa.ru/university/regulations/documenti/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%E2%84%9605-02.04-08%20%D0%BE%D1%82%2003.07.2012.pdf>

12. Об утверждении Положения о Совете молодых ученых Финансового университета. Электронный адрес:

http://fa.ru/university/regulations/documenti/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D0%B7%20%E2%84%96%202562_%D0%BE%20%D0%BE%D1%82%2030.12.2014.pdf

13. Финансовый университет: прошлое – настоящее – будущее: учебное пособие /под ред. проф. М.А. Эскиндарова. - М.: Финансовый университет, 2011

Основная литература

1.Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Зараменских. — Москва : Юрайт, 2017. — 407 с.— Текст : непосредственный.— Зараменских, Е. П. Основы бизнес-информатики : учебник и практикум для вузов / Е. П. Зараменских. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 407 с. —ЭБС Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/451065> (дата обращения: 04.08.2020).— Текст : электронный.

Дополнительная литература

2.Финансовый университет: прошлое, настоящее, будущее: Учебное пособие / М.А.Эскиндаров, Н.А.Разманова, Е.И.Нестеренко [и др.]; Финуниверситет, кафедра экономической истории; под ред. М.А.Эскиндарова; редкол.: И.Н.Шапкин, Н.А.Разманова; рец.: В.В.Думный, С.А.Погодин. — Москва: Финуниверситет, 2011. — 184 с. — Текст : непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. — URL:<http://elibrary.fa.ru/Book/Finuniversity.pdf> (дата обращения: 04.08.2020). - Текст: электронный.

3.Информационные технологии в менеджменте: учебное пособие / В.И. Карпузова [и др.]. - Москва: Инфра-М, 2014. - 301 с. – Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС ZNANIUM.com. — URL: <http://znanium.com/go.php?id=410374> (дата обращения: 04.08.2020). – Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://www.fa.ru> – официальный сайт Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
2. <http://portal.ufrf.ru> – Информационно-образовательный портал Финансового университета при Правительстве Российской Федерации
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elibrary.fa.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.ura.it.ru/>
8. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»
<https://e.lanbook.com/>
9. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
11. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
12. <http://www.cio.ru> – журнал «Директор информационной службы»
13. <http://www.ione.ru> – ресурс посвящен анализу развития информационных технологий
14. <http://www.consultant.ru> / СПС Консультант Плюс
15. <http://www.itmanager.ru> /- журнал посвящен анализу вопросов управления ИТ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Рекомендации по освоению дисциплины приведены в «Методических рекомендациях для студентов бакалавриата по освоению дисциплин образовательных программ высшего образования», утвержденных распоряжением Финуниверситета от 14 мая 2014 г. № 256.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Компьютерные программы общего назначения Windows, MicrosoftOffice
2. Антивирус ESETEndpointSecurity

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Таблица 8

№п/п	Название рекомендуемых технических и компьютерных средств обучения	Наименование разделов и тем
1	Правовая база данных «КонсультантПлюс»	Все темы
2	Справочно-правовая система «Гарант»	Все темы
4	www.iteam.ru/publications/strategy/ - ITeam-Технологии корпоративного управления.	Все темы
5	Информационная система СПАРК.	Все темы
6	Информационная система Bloomberg.	Все темы
7	Информационная система Thomson Reuters	Все темы

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации: не предусмотрены.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения для проведения лекций, семинарских занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы